ЖШС «Global Education» мектебі
Қамқоршылық кеңесінің мүшелері

№	Өтініш берушінің аты-жөні	Туған жылы, айы, күні	Жұмыс орны , қызметі	ЖСН	Байланыс телефоны
1	Журумбаева Шара Тагабаевна	16.05.1982	Жеке кәсіпкер		
2	Нурбекова Маржан Жораханова	16.11.1994	Жеке кәсіпкер		
3	Уразымбетов Берикжан Жадигерович	14.11.1986	Қалалық жұқпалы аурулар. Жұқпалы аурулар дәрігері		
4	Тасболтаева Акмаржан Мухановна	06.02.1987	М.Әуезов университеті, физика пәні мұғалімі, ата-ана		
5	Нуратаева Камшат Туганбайқызы	16.04.1978	"Атамекен" оңалту орталығы		
6	Казиханова Гулчехра Каримжановна	08.01.1987	Мұғалім, ата-ана		
7	Қонысбаева Қарлығаш Альхановна	29.12.1988	Жеке кәсіпкер, психолог, ата-ана.		
8.	Рахимжонова Гулноза Дониерқызы	02.03.1991	Мұғалім, ата-ана.		
9	Жантуганов Нурислам Аскарович		КПД Туран АПБ ЮПБ УПИ полиция инспекторы аға лейтенант		

Бекітемін
Мектеп директоры:
Есиркепова Г.Д.

ЖШС «Global Education» мектебі
2024 – 2025 оқу жылына арналған «Қамқоршылық кеңесі»

отырысының жұмыс жоспары

№	Тақырыптар	Мерзімі	Жауаптылар
1	1. Қамқоршылық кеңесінің міндеттерін айқындау. 2. Қамқоршылық кеңес құрамын сайлау. 3. Қамқоршылық кеңесінің жұмыс жоспарын құру, бекітуге ұсыну 4. Оқушылардың ыстық тамақтануын ұйымдастыру жағдайы.	Қыркүйек	ҚК мүшелері
2	1. Қамқоршылық кеңес төрағасының есебі. 2. Жаңа жылдық мерекелерді ұйымдастыруға катысу.	Желтоқсан	ҚК мүшелері
3	1. Наурыз мерекесін ұйымдастыру 2. Ыстық тамақ мәселесі 3. Оқушылардың салауатты өмір салтын қалыптастыру бойынша жұмысты ұйымдастыру .	Наурыз	ҚК мүшелері
4	1. 2024-2025 оқу жылы бойынша Қамқоршылық кеңесінің есебі 2. Мектеп директорының 2024-2025 оқу жылындағы атқарылған жұмыстар есебі.	мамыр	ҚК мүшелері

Шымкент қаласы. ЖШС «Global Education» мектебі 2024-2025 оқу жылындағы «Қамқоршылық кеңесі» мүшелерінің атқаратын қызметтері

I.Журумбаева Шара Тагабаевна –Жеке кәсіпкер, кеңес төрағасы

1. Қамқоршылық кеңесінің жұмысын жүргізу
2. «Қамқоршылық кеңестің» мүшелеріне атқаратын тапсырмаларды анықтап бөлу және оны міндеттеу
3. Кеңестің отырысын белгілеу, өткізу.

II. Нурбекова Маржан Жораханова – жеке кәсіпкер, кеңес мүшесі

1. Мектеп жұмысының айқындығын арттыруға және жетілдіруге бағытталған бастамалар ұсыну және оны талқылау.
2. Қаржыландырудың қосымша көздерін мектепке тартуға жәрдем беру

III. Тасболтаева Ақмаржан Мухановна,Мұхтар Әуезов атындағы Оңтүстік Қазақстан университеті, физика пәні мұғалімі, кеңес мүшесі

1. Білім мен тәрбие беру үрдісін іске асыру жағдайын жақсартуға, оқушылардың өмірі мен денсаулығын сақтауға жәрдем көрсету

2. Мектептегі аз қамтылған, көп балалы, жетім, жартылай жетім отбасыларындағы оқушыларға материалдық көмек
көрсету, оқумен қамтылуын қадағалау.

IV. Уразымбетов Берикжан Жадигерович – Қалалық жұқпалы аурулар ауруханасы. Жұқпалы аурулар дәрігері, кеңес мүшесі

1. Мектептің білім берушілік, қаржылық, кадрлік әулетін күшейту
2. Оқушылардың тазалықтары мен денсаулықтарына бақылау жасау

V. Нуратаева Камшат Туғанбайқызы –"Атамекен" оңалту орталығы, кеңес мүшесі

1. Мектептің мұғалімдерінің жұртшылықпен тиімді қарым-қатынасы үшін жағдай жасау

2. «Мектепке жол» акциясы кезінде қамқорлық жұмыстарын ұйымдастыру, материалдық көмек көрсету.

VI. Жантуганов Нурислам Аскарович –Шымкент КПД Туран АПБ ЮПБ УПИ полиция инспекторы аға лейтенанты, кеңес мүшесі

1. Оқушылардың заңды құқықтары мен мүдделерін қорғау
2. Мектептің материалдық–техникалық базасы мен оқу базасын нығайту және жетілдіру жұмыстарын жүргізу

VII. Казиханова Гулчехра Каримжановна –Б.Момышұлы атындағы ЖОББМ, кеңес мүшесі

1. Оқушылардың заңды құқықтары мен мүдделерін қорғау
2. Мектептің материалдық–техникалық базасы мен оқу базасын нығайту және жетілдіру жұмыстарын жүргізу

VIII. Рахимжонова Гулноза Донierқызы – ата-ана, кеңес мүшесі

1. Оқушылардың заңды құқықтары мен мүдделерін қорғау
2. Қаржыландырудың қосымша көздерін мектепке тартуға жәрдем беру

IX. Қонысбаева Қарлығаш Альхановна – Психолог, ата-ана, кеңес мүшесі

1. «Қамқорлық» қайырымдылық акцияларын ұйымдастырылуына ата-аналар кеңесі мүшелерін жұмылдыру.
2. «Мектепке жол» акциясы кезінде қамқорлық жұмыстарын ұйымдастыру, материалдық көмек көрсету
3. Қаржыландырудың қосымша көздерін мектепке тартуға жәрдем беру

ҚАМҚОРШЫЛЫҚ КЕҢЕС ТУРАЛЫ ЕРЕЖЕ

1. ЖАЛПЫ ЕРЕЖЕ

1.1 **Қамқоршылық** – білім беру жүйесін, ізгілік қызметтерін(білім беру, ғылым, мәдениет және өнер, спорт және денсаулық сақтау) қолдаумен байланысқан әлеуметтік белсенділік саласы.
1.2 **Қамқоршылар** – қамқоршылық жұмысын атқаратын қоғамдық және заңды тұлға.
1.3 **Қамқоршылық кеңесі**- қоғамдық бірлестік, бірге басқарудың қоғамдық-мемлекеттік түрлерін дамыту және білім беру жүйесі, ізгілік қызметтері мекемелеріне қолдау жасауға қосымша қаржы тарту мақсатында құрылады.
1.4 **Қамқоршылық қолдау алатындар** - қамқоршы бөлетін және тартатын қаржыға Қазақстан Республикасының жас ұрпағын дамытумен байланысқан білім беру жүйесін, ізгілік қызметтерін атқаратын қоғамдық және заңды тұлғалар.
1.5. Қамқоршылық кеңесі ҚР «Білім туралы» Заңының 44 бабының 9 тарауына сәйкес мектеп алқалық басқарудың түрі болып табылады.
1.6 Қамқоршылық кеңесі жалпы білім беру мекемесінің Жарғысы мен заңды тұлға статусынсыз осы Ереже негізінде әрекет жасайды.
1.7 Қамқоршылық кеңесінің мақсаты – білім беру мекемесінің дамуына қолдау жасау, қала аумағында жұмыс істейтін басқа ұйымдармен оның байланысын нығайту,заттай және ақшалай қаржыларды белсенді пайдалану.
1.8 Қамқоршылық кеңесі бюджеттен тыс қаржыларды ерікті құрбандық жасау, жеке тұлға мен мекемелердің қайырымдылық және демеушілік жарнасы, «ТҰРАҚТЫЛЫҚ-БІЛІМ» қайырымдылық есеп шотына заңмен қарастылыған қаржы көздері есебінен тартады.
1.9 Қайырымдылық және демеушілік жарнасынан түскен және қайырымдылық көрсетушілер қосқан қаржы есебінен сатып алынған барлық мүлік мекеменің меншігі болып табылады және бекітілген тәртіпте балансына алынады.
1.10 Қайырымдылық қызметі ҚР МК (сыйлық мен құрбандық ҚР МК 506,516 баптар) реттейтін келісім шарт қатынасы негізінде жасалады.

2. ҚАМҚОРШЫЛЫҚ КЕҢЕС ҚҰРАМЫ

2.1 Қамқоршылық кеңес құрамына кіреді:
- әлеуметтік серіктестерінің өкілдері;
- қоғамдық ұйымдардың өкілдері;
- ата-аналар жұртшылығы мен педагогикалық кеңес өкілдері.

2.2 Қамқоршылық кеңесінің жеке құрамы білім беру мекемесінің жалпы жиналысының ұсынысы ескеріліп, білім беру мекемесінің әкімшілігімен қалыптастырылады.

2.3 Қамқоршылық кеңесінің төрағасы білім беру мекемесінің Қамқоршылық кеңесінің отырысында сайланады. Төрағасының өкілеттілік мерзімі Қамқоршылық кеңесіндегі оның басшылығы мерзімімен шектеледі.

2.4 Төрағасының орынбасары мен хатшысы Қамқоршылық кеңеспен сайланады.

2.5 Қамқоршылық кеңес мүшелерінің арасында тапсырмаларды бөлу кеңестің отырысында белгіленеді.

2.6 Қамқоршылық кеңесінің мүшелері өз тапсырмаларын өтеусіз негізде орындайды.

2.7 Осы Ережеге өзгерістер мен толықтырулар Қамқоршылық Кеңесінің жалпы жиналысымен енгізіледі және оның отырысында бекітіледі.

3. ҚАМҚОРШЫЛЫҚ КЕҢЕСІНІҢ МІНДЕТТЕРІ

3.1 Жалпы білім беру ұйымының жұмысының айқындығын арттыруға және жетілдіруге бағытталған бастамалар ұсыну және оны талқылау.

3.2 Жалпы білім беру ұйымының материалдық- техникалық базасы мен оқу базасын нығайту және жетілдіру, оның аумағы мен кабинеттерін көркейту.

3.3 Білім беру үдерісін іске асыру жағдайын жақсартуға, оқушылардың өмірі мен денсаулығын сақтауға жәрдем көрсету.

3.4 Мектеп органдарының жұртшылықпен тиімді қарым –қатынасы үшін жағдай жасау.

3.5 Мектептің білім берушілік,қаржылық, кадрлық әлеуетін күшейту.

3.6 ҚМ берілген қаражаттай және заттай бюджеттік қаржыны тиімді және анық пайдалану үшін механизм құру.

3.7 Қаржыландырудың қосымша көздерін мектепке тартуға жәрдем беру.

3.8 Оқушылардың заңды құқықтары мен мүдделерін қорғау.

4. ҚОСЫМША БЮДЖЕТТЕН ТЫС ҚАРЖЫЛАРДЫ ТАРТУ ЖӘНЕ ЖҰМСАУ ТҮРЛЕРІ МЕН ТӘРТІБІ.

4.1 Қосымша бюджеттен тыс қаржыларды тартуды Қамқоршылық кеңес ерікті құрбандық пен қоғамдық және заңды тұлғалардың мақсатты жарналары түрінде жасайды.
4.2 Мақсатты жарналарды тартудың өзіндік мақсаттары бола алады, мектепке қажетті мүлік сатып алу,мекеменің материалдық- техникалық базасын нығайту және дамыту, тәрбиеленушілердің қауіпсіздігін сақтау, тағы басқа қазіргі заңнамалар мен мекеменің жарғылық қызметіне қайшылық жасамайтын мақсаттар. Мақсатты жарналарды тарту бастамалары ҚМ басшыларынан, қамқоршылық кеңес немесе мекеменің басқа өзін -өзі басқару органдарынан туындайды.
4.3 Мақсатты жарналар білім беру мекемесінің есеп шотына түсіріледі. Тартылған мақсатты жарналарға білім беру мекемесінің бастығы жарияланып тағайындалған мақсат бойынша қамқоршылық кеңеспен келісілген иелік жасайды.
4.4 Мектепте құрбандықты ақшалай немесе заттай түрде ҚР МК бекіткен тәртіпте қоғамдық және заңды тұлғалар жасай алады.
4.5 Мақсатты жарналар мен құрбандықтар бойынша бухгалтерлік есеп және есеп берушілік қазіргі заңнамалар бекіткен ретте жасалады.

5. ҚАМҚОРШЫЛЫҚ КЕҢЕСІНІҢ ҚҰҚЫҚТАРЫ МЕН МІНДЕТТЕРІ.

5.1 Қамқоршылық кеңесі жылына 4 мәртеден кем емес отырыс өткізеді.
5.2 Қаралған сұрақтар бойынша Қамқоршылық кеңесі шешім қабылдап, білім беру мекемесінің әкімшілігі мен Педагогикалық кеңес мәліметіне жеткізеді.
5.3 Қамқоршылық кеңесінің білім беру мекемесі материалдық-техникалық базасын дамыту үшін берген қаражат қаржыларын білім беру мекемесінің пайдалануы туралы жарты жылда бір рет директор есеп береді.
5.4 Білім беру мекемесін дамыту мүддесі үшін бюджеттен тыс қаржыны мақсатты және тиімді пайдалануы үшін жауапты.
5.5 Білім беру мекемесінің бюджеттен тыс қаржысының шығысын бақылайды.
5.6 Қамқоршылық кеңесінің барлық шешімдері көпшілік дауыспен қабылданады.
5.7 Қамқоршылық кеңесі оқтын-оқтын мектеп ата-аналар комитеті алдында өз жұмысы туралы есеп береді.

6. ҚАМҚОРШЫЛЫҚ КЕҢЕСІНІҢ ІС ҚАҒАЗДАРЫ

6.1 Қамқоршылық кеңесінің отырысында кеңестің төрағасы мен хатшының колы койылған хаттама жүргізіледі.
6.2 Хатшының міндеті мектеп директорының тәрбие ісі жөніндегі орынбасарына жүктеледі.
6.3 Құжаттары Қамқоршылық кеңесінің төрағасында 1 жылға сақталады.
Ереженің нақтылы мерзімі: білім беру мекемесінің үлгісі (немесе түрі) өзгергенге дейін.

7. ҚАМҚОРШЫЛЫҚ КЕҢЕСІНІҢ ҚАҒИДАЛАРЫ.

Қамқоршылық кеңесінің жұмысы келесі қағидаларға негізделеді:
- демократиялық;
- алқалық;
- ынтымақтастық ұзақтығы;
- жұмысының жариялылығы пен ашықтығы.

Қамқоршылық кеңесіне қатысушылардың жұмысы келесі қағидаларға негізделеді:
- еріктілік;
- жұмыс заңдылығы және барлық қатысушылардың құқықтық теңдігі;
- көмек алушылардың таңдау еріктілігі;
- қайғыға ортақтасу,мейрбандық,риясыздық рухани құндылықтары.

8. Қамқоршылық кеңесінің жұмысын тоқтату

Қамқоршылық кеңесінің жұмысы тоқтатылады:
- қамқоршылық кеңесінің ынтасымен;
- таратылу және қайта ұйымдастыру.